



Hemşirelik Eğitim Programları  
Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği

Association for Evaluation and Accreditation of  
Nursing Education Programs

---

**2025-2026 DÖNEMİ HEPDAK AKREDİTASYONU İÇİN**

**BAŞVURAN KURUMLARA YÖNELİK**

**BİLGİLENDİRME TOPLANTISI**

**26 Şubat 2025**

---

# GÜNDEM

- HEPDAK değerlerine göre değerlendirme
- Tematik analiz ve HEPDAK beklentileri
- ÖDR hazırlarken dikkat edilmesi gerekenler
  - Eğitim planı analizi
  - Değerlendirme özeti ve PDÇ tablosu
- HEPDAK desteği
- HEPDAK değerlendirme süreci

# HEPDAK YÖNETİM KURULU



Prof. Dr. Dilek Özmen



Doç. Dr. Fatma Orgun



Prof. Dr. Medine Yılmaz



Prof. Dr. N. Gülsüm Çürük



Prof. Dr. Özen Kulakaç



Der. Sek. Ümran Yalçın

# 2025-2026 DÖNEMİ BAŞVURU YAPAN PROGRAMLAR

## GENEL DEĞERLENDİRME-20

Atatürk Üniversitesi HF.

Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi SBF.

Bartın Üniversitesi SBF.

Bingöl Üniversitesi SBF.

Biruni Üniversitesi SBF.

Çukurova Üniversitesi SBF.

Gaziantep Üniversitesi SBF.

Hitit Üniversitesi SBF.

Kahramanmaraş Sütçü İmam Ün. SBF.

Kastamonu Üniversitesi

Lokman Hekim Üniversitesi SBF.

Sivas Su Şehri SYO.

Süleyman Demirel Üniversitesi SBF.

Toros Üniversitesi SBF.

## GENEL DEĞERLENDİRME

Üsküdar Üniversitesi SBF.

İzmir Bakırçay Üniversitesi SBF.

İstanbul Beykent Üniversitesi SBF.

İstanbul Okan Üniversitesi SBF.

İstinye Üniversitesi SBF.

Ordu Üniversitesi SBF.

## YENİDEN GENEL DEĞERLENDİRME-2

Ege Üniversitesi HF.

Erciyes Üniversitesi SBF.

## RED EDİLENLER-2

**ZİYARETLER ?**

# AKREDİTASYONUN TEMELLENĐİĐİ DEĐERLER

- Güvenilir, tutarlı ve dürüst bir akreditasyon süreci sağlama
- Kalite iyileştirmeyi ve yenilikçiliđi destekleme
- Yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen bir eğitim ortamını teşvik etme
- Etkili, bağımsız karar alabilen ve sosyal sorumluluğu olan mezunlar yetiştirilmesini destekleme

## Tematik Analiz Raporu

HEPDAK Tematik Analiz Raporu 2023 için [tıklayınız](#)

HEPDAK Tematik Analiz Raporu 2021 için [tıklayınız](#)

HEPDAK Tematik Analiz Raporu 2020 için [tıklayınız](#)

HEPDAK Tematik Analiz Raporu 2019 için [tıklayınız](#)

HEPDAK 2025-2026 dönemi başvuran  
kurumlar bilgilendirme toplantısı

# HEPDAK TEMATİK ANALİZİ VE İYİLEŞTİRME ALANLARI

---

Eğitim amaçları---Mezunların izlenmesi

---

Program değerlendirme—iyileştirme odaklı

---

Sürekli iyileştirme- PUKÖ döngüsü

---

Öğrenci katılımı

---

Kanıtı dayalı eğitim

---

Çağdaş müfredat

---

Öğrenci merkezli eğitim

---

Ölçme değerlendirme

---

Uygulamalar/uygulama ortamları

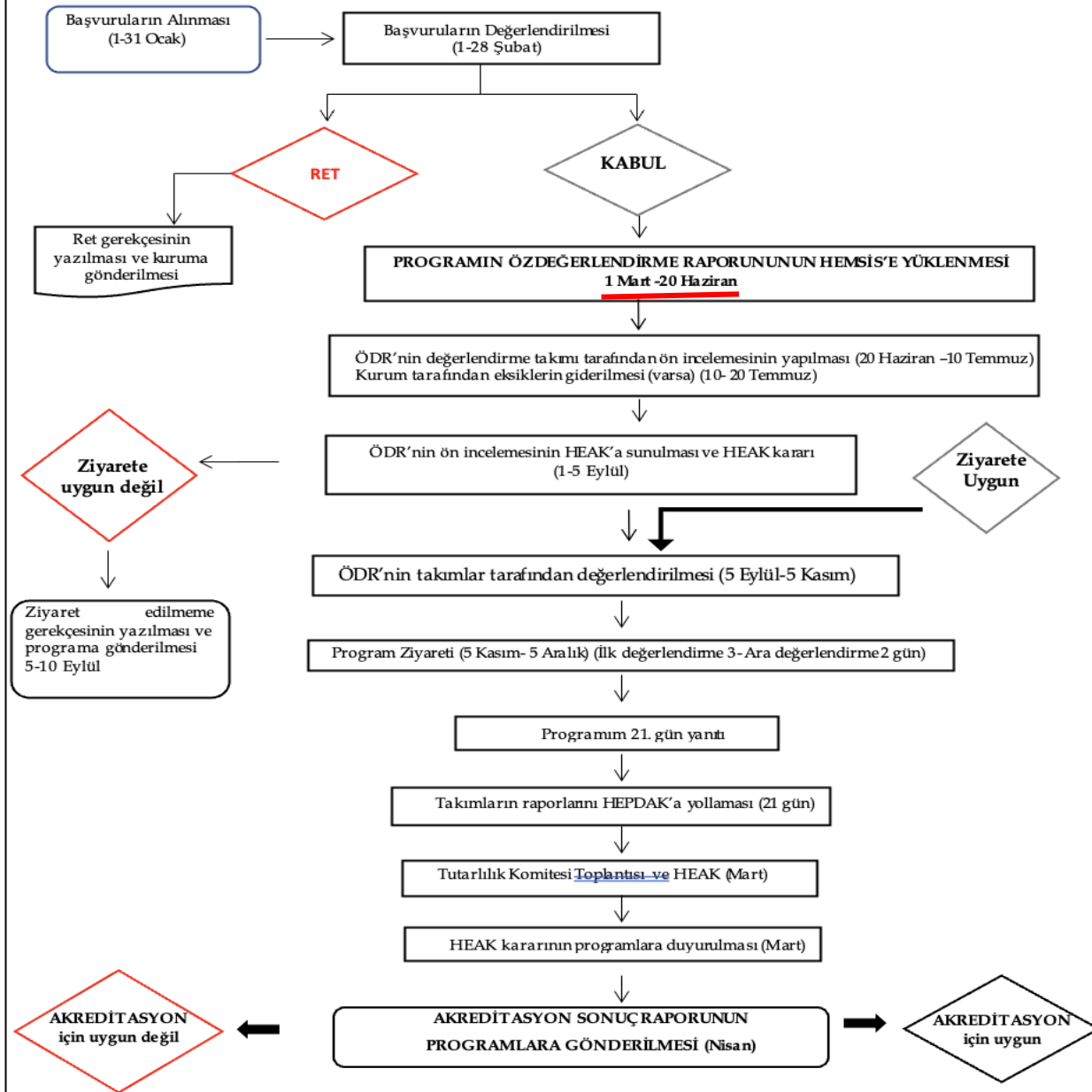
---

Öğretim elemanı sayıları

---

Öğrenci ve öğretim elemanı iş yükleri- AKTS hesaplamaları

## HEMŞİRELİK EĞİTİMİ PROGRAMLARI AKREDİTASYON SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI





# AKREDİTE EDİLEN PROGRAMLAR

HEPDAK Tarafından Akredite Edilen Hemşirelik Lisans Programları (07.04.2023 itibariyle)

Fakülte/Yüksekokul	Akreditasyon Tarihi	Akreditasyon Bitiş Tarihi
Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi   Genel Rapor	01.05.2016 04.04.2022	30.09.2018 30.09.2024
Ege Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi   Genel Rapor	01.05.2016 01.05.2018 02.04.2021	30.09.2018 30.09.2021 30.09.2026
Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü   Genel Rapor   Ara Rapor	01.05.2016 01.05.2018 02.04.2021 07.04.2023	30.09.2018 30.09.2021 30.09.2023 30.09.2026
Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü   Genel Rapor	06.04.2017 04.04.2019 04.04.2022	01.04.2019 30.09.2022 30.09.2024
Hacettepe Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi   Genel Rapor	01.04.2018 04.04.2020 07.04.2023	30.09.2020 30.09.2023 30.09.2028
İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü   Genel Rapor	01.04.2018 04.04.2020 07.04.2023	30.09.2020 30.09.2023 30.09.2025
Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi   Ara Rapor   Genel Rapor	04.04.2019 01.04.2021	30.09.2021 30.09.2024
Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü   Ara Rapor   Genel Rapor	04.04.2019 01.04.2021	30.09.2021 30.09.2024

**184**  
hemşirelik  
programının ,  
153'ü mezun  
vermiş  
durumda.

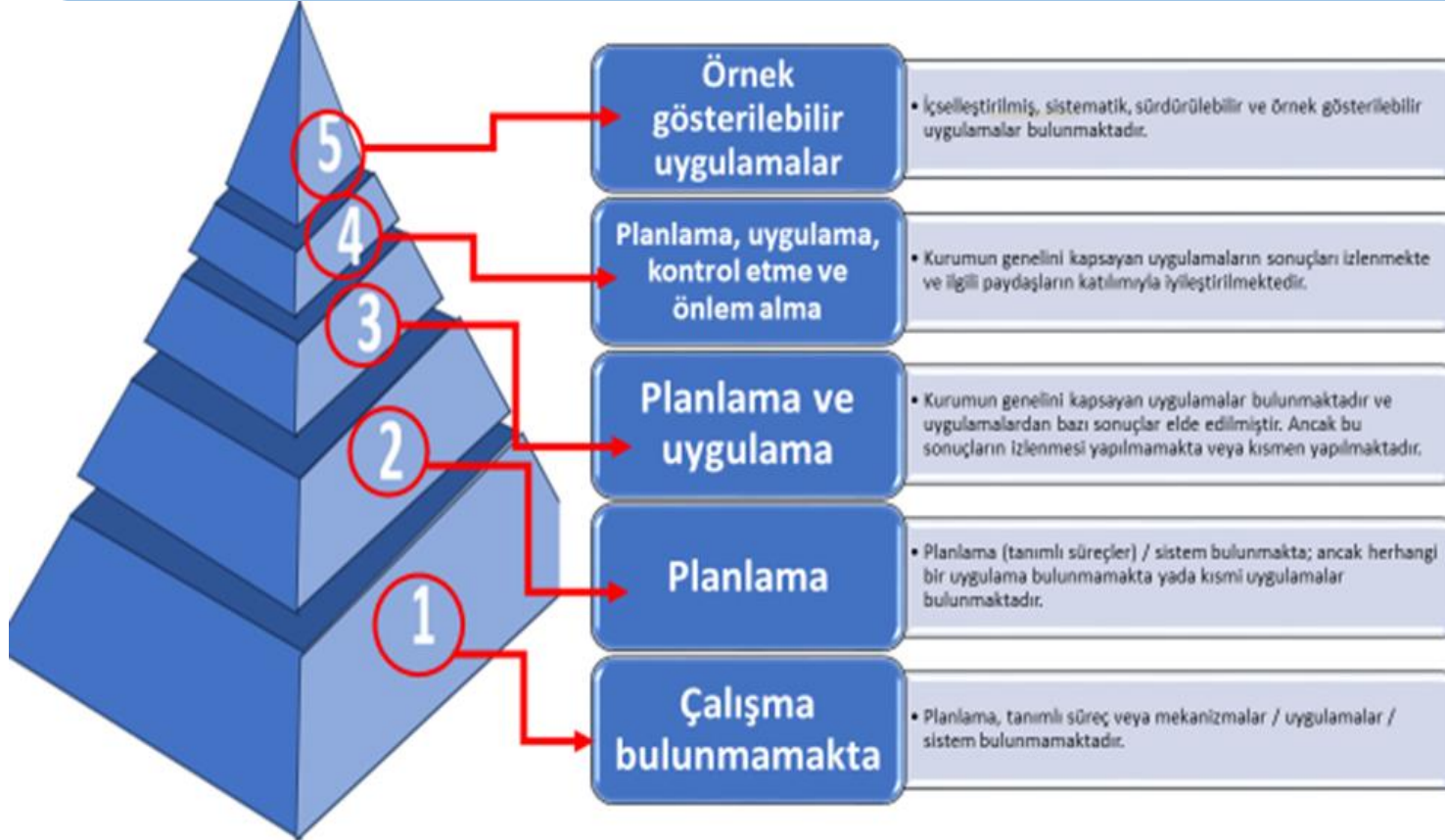
**Bunlardan 26**  
program  
(%16.99)  
akredite

<https://www.hepdak.org.tr/akredite-edilen-kurumlar>

# HEPDAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ARACI

- Hemşirelik programlarının ÖDR yazımında ve programın değerlendirme süreçlerinde kullanılan **rubrik tarzında** geliştirilmiş bir ölçme aracıdır.
- Değerlendirme ya da karar verme süreçlerinde açıklık, nesnellik, anlaşılabilirlik, tutarlık ve şeffaflığı arttırmak amacıyla geliştirilmiştir.
- HEPDAK Dereceli Değerlendirme Aracında her bir alt standart için kalite güvencesi mekanizmaları; planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) basamaklarının olgunluk düzeyleri 1-5 arasındaki bir ölçekle derecelendirilmektedir.

# HEPDAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ARACIYLA ALT STANDARTLARIN OLGUNLUK DÜZEYİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ



**PUKÖ döngüsü ile ilişkilendirilmiş olgunluk düzeyleri**

# HEPDAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ARACI PUANLARI

STANDART	PUAN
Standart 1. Program Amaçları	120 Puan
Standart 2. Program Çıktıları	150 Puan
Standart 3. Eğitim Programı	340 Puan
Standart 4. Öğrenciler	100 Puan
Standart 5. Öğretim Elemanları	120 Puan
Standart 6. Fiziksel Altyapı	80 Puan
Standart 7. Eğitim Yönetimi	90 Puan
TOPLAM	1000 Puan

**GÜNCELİYORUZ**

- 800 ve üzeri puan alınması durumunda “tam akreditasyon”,
- 651 -799 arasında puan alınması durumunda “koşullu akreditasyon”,
- 650 ve altında puan alınması durumunda “akredite etmeme” kararı verilir.

Programlar “*Program Amaçları, Program Çıktıları ve Eğitim Programı*” standartlarından **610 puan** üzerinden en az **450 puan** almalıdır. Bu standartlardan toplamda **450 puan** alamayan programların toplam puanı **800 ve üzerinde** olsa dahi tam akreditasyon alamazlar ve bu programlara koşullu akreditasyon verilir.

# ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

## Kurumlar için Belgeler

- 1 HEPDAK Program Değerlendirme Başvuru Formu **PDF**
- 2 HEPDAK Hemşirelik Lisans Eğitim Programı Standartları - **Sürüm 6.0 (PDF | Word)** - ↓
- 3 HEPDAK Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu - **Sürüm 6.0 (PDF | Word)** - ↓
- 4 HEPDAK Akredite Eğitim Programları İçin Gelişim Raporu Hazırlama Rehberi - **Sürüm 2.3 (PDF | Word)** - ↓

## Değerlendirme Takımları için Belgeler

### - Öğretim Üyeleri

- 1 HEPDAK Değerlendirme Kılavuzu - **Sürüm 4.0 (PDF | Word)** - ↓
- 2 HEPDAK Program Değerlendiricisi Raporu - **Sürüm 6.0 (PDF | Word)** - ↓
- 3 HEPDAK Değerlendirme Takım Üyelerinin Değerlendirilmesi - **Sürüm 2.1 (PDF | Word)** - ↓

# ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLIĞI

*Uzun ve zorlu bir sürecin ÜRÜNÜ 😊*

- Hemşirelik programının HEPDAK standartları ile uyumunu gösterir.
- Kuruma/programa ilişkin bilgileri içerir.
- HEPDAK standartları ile ilgili açıklama ve gerekli belgeler/kanıtlar kurum tarafından hazırlanır.

# ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU (İçerik)

## **ÖDR (ana metin) içeriğinde;**

- Programa ilişkin genel bilgiler (EK-II)
- Değerlendirme özeti-standartların karşılanma durumu bulunmalıdır.

# ÖDR HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN DURUMLAR

- Kullanılacak ÖDR formatı ve HEPDAK standartları ile ilgili belgelere **HEPDAK** web sitesinden (<http://www.hepdak.org>) erişilebilir.
- ÖDR, "**Arial, 10 punto ve tek aralıklı**" olarak yazılmalıdır.
- **Genel değerlendirmede ÖDR raporu 60, ara değerlendirmede ise 30 sayfayı** geçmemelidir.
- İlk kez değerlendirme için (Genel değerlendirme) yapılan başvuruda Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun son sürümü kullanılmalıdır. Ara değerlendirme için yapılan başvuruda ise ilk değerlendirmede kullanılan sürüm kullanılmalıdır.



# ÖDR HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN DURUMLAR

- ÖDR, okunması ve anlaşılması kolay bir dille hazırlanmış olmalı, gereksiz ve konu dışı bilgilere yer verilmemelidir. Kanıt göstermeden hikaye yazar gibi ÖDR yazılmamalıdır.
- ÖDR içinde verilen tabloların numaraları ve başlıkları kesinlikle değiştirilmemelidir.
- ÖDR'de belirtilenler dışında da gerekli yerlerde tablolar kullanılabilir. Bu tabloların numaralandırılmasında ilgili standardın ÖDR'de yer alan tablo sayısından sonraki ilk sayı kullanılmalıdır.
- Birden fazla standartta kullanılan EK'lerde, ilk kullanılan EK numarası diğer standartlarda da aynı EK numarası ile kullanılmalıdır.

# ÖDR HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN DURUMLAR

- Çok sayfalı kanıtlarda (stratejik rapor, kurul kararları gibi) kanıt olarak görülmesi istenen kısım ÖDR içinde sayfa ve satır numarası ile belirtilmeli ve kanıtta o kısım boyanmalıdır (**Ek 3.2.1 , sayfa 32-40 gibi**).
- EK'lerin gösteriminde ilgili standardın numarası esas alınmalıdır. Örneğin TS.1.1 standardının 3. EK'inin gösterimi EK 1.1.3 şeklinde olmalı, metinde parantez içinde belirtilmeli ve köprü oluşturulmalıdır.
- Ön inceleme sonrası kanıtlar eklenirken parantez içinde verilen örnek format kullanılmalıdır (**Örnek; ÖİS-EK-1**).

# ÖDR HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN DURUMLAR

- Kurum web sayfasında bulunan katalog, el kitapları, yönetmelik, yönerge gibi belgeler eklere konulmayıp, web linkleri rapora köprü ile eklenmelidir.
- EK'lere konulması gerekmeyen, ancak ziyaret sırasında kullanılacak olan ve değerlendirme takımı tarafından talep edilen belgeler **sanal odaya** yüklenmelidir.
- ÖDR'na eklenen tablolar için raporda kısa bir açıklama yapılmalı, ..... ile ilgili bilgiler Tablo...'da verilmiştir gibi bilgi ile ilerlememelidir.

# ÖDR HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN DURUMLAR

- Genellikle programların ÖDR hazırlama sürecinde, her bir standart farklı bir grup tarafından çalışıldığından ÖDR'nin bütününde tutarsızlıklar ve gereksiz tekrarlar yaşanmaktadır. Bu nedenle ÖDR'nin bütününe tek bir kişi tarafından gözden geçirilmesi önerilmektedir.
- HEMSİS içinde yer alan HEPDAK Program Değerlendirme Çizelgesi ve "Özdeğerlendirme Raporu Hazırlığı Kontrol Listesi" doldurulmalı ve HEMSİS'e yüklenmelidir.

# ÖRNEK ÖDR YAZIMI

**T.S.3.3 Eğitim Programının Öğrenci İş Yüküne Dayalı Kredilendirilmesi**  
T.S.3.3. Eğitim programının, öğrenci iş yüküne dayalı Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde (AKTS) belirtilen kredi tanımları yapılmıştır.

Ölçütler	1	2	3	4	5
<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim programının öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin belirlenmesine yönelik süreçleri tanımlanmıştır.</li><li>Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri her bir ders ve program bazında tanımlanmıştır.</li><li>Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri yayımlanmıştır.</li><li>Öğrenci iş yükü sistematik olarak izlenmektedir.</li></ul>	Eğitim programının kredilendirilmesi öğrenci iş yüküne dayalı yapılmamıştır.	Eğitim programının öğrenci iş yüküne dayalı kredilendirilmesine ilişkin ölçütleri karşılamaya yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Eğitim programı öğrenci iş yüküne dayalı olarak kredilendirilmiştir.	Eğitim programının öğrenci iş yüküne dayalı kredilendirilmesi paydaşların katılımıyla sistematik olarak izlenmekte, güncellenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır.	Eğitim programının öğrenci iş yüküne dayalı kredilendirilmesine yönelik örnek gösterilebilir uygulamalar mevcuttur.

Örnek Kanıtlar

T.S.3.3 Eğitim Programının Öğrenci İş Yüküne Dayalı Kredilendirilmesi

Kanıt Ekle

Paragraf

**Ölçüt 1. Eğitim programının öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin belirlenmesine yönelik süreçleri tanımlanmıştır.**

Eğitim programının öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredilerinin belirlenmesine yönelik süreçleri tanımlanmıştır. Bölümümüzün eğitim programının öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri YOK'un belirlediği çerçevede, yönerge (17.madde) doğrultusunda belirlenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri; ders saatleri, ödevler, sınavlar, sunum hazırlıkları, seminerler, uygulamalar, bakım planları, projeler, bireysel çalışmalar vb. dikkate alınarak hesaplanmaktadır. AKTS'lere ilişkin detaylara Eğitim Öğretim Bilgi Sisteminden ulaşılabilir. Ayrıca birinci sınıftan bir tane, ikinci, üçüncü, dördüncü sınıftan ikişer tane ve bir önceki yıla ait mezunlardan üç tane olmak üzere toplam 10 örnek transkript analiz edilerek Tablo 3.1.1'de sunulmuştur.

**Ölçüt 2. Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri her bir ders ve program bazında tanımlanmıştır.**

Eğitim kurumumuz, eğitim programını ulusal ve uluslararası üniversitelerin hemşirelik programları ile karşılaştırmaya, programlar arası ve program içi (yatay ve dikey geçiş) geçişlere yönelik hesaplamaların yapılmasına olanak sağlayacak şekilde ulusal ve AKTS kredilerini her bir ders ve program bazında tanımlamıştır.

**Ölçüt 3. Öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri yayımlanmıştır.**

Bölümümüz, eğitim programında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi doğrultusunda AKTS kredileri 6. Düzey 240 AKTS (1 AKTS=25-30 saat) olacak şekilde hesaplanmıştır ve web ortamında yayımlanmıştır.

**Ölçüt 4. Öğrenci iş yükü sistematik olarak izlenmektedir.**

Öğrenci iş yükü ile ilgili paydaş görüşleri program değerlendirme kapsamında izlenmektedir. Her dönemin sonunda Ders Değerlendirme Formu (Soru 20) aracılığıyla öğrencilerin aldıkları dersler için ne kadar zaman harcadıkları sorularak izlenmektedir.

**Programların ÖDR'lerini girdikleri;  
değerlendiricilerin ÖDR'unu değerlendirdiği  
Hemşirelik Bilgi Yönetim Sistemi**



HEPDAK, hemşirelik programlarının akreditasyonu konusunda Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından ulusal bir kalite güvence kuruluşu olarak tanınmaktadır



**\*Her program bir HEMSİS sorumlusu belirler.**

**\*Sisteme tanıtilan kişi veri girişlerini yapma yetkisine sahiptir.**

**\*HEMSİS ile ilgili iletişim o kişi ile kurulur.**

**\*HEMSİS whatsapp grubu kurulup, destek sağlanır.**

**\*HEMSİS'e veri girişi 1 Mart-20 Haziran**

Beni hatırla

**GİRİŞ**

Parolanızı mı unuttunuz ?



# HEMSİS

The screenshot displays the HEMSİS web application interface. On the left, there is a dark blue sidebar with the HEPDAK 2013 logo at the top. Below the logo, the sidebar is organized into sections: 'HEMSİS' (with a search icon), 'HEMSİS 5.1' (with a search icon), 'HEMSİS 4.1' (with a search icon), and 'GENEL'. Under 'HEMSİS', the 'ÖDR 2025-2026' item is highlighted with a red underline. Under 'HEMSİS 5.1', there are two items: '5.1 Sonuç Rapor' and 'Öz Değerlendirme Raporu 5.1'. Under 'HEMSİS 4.1', there are two items: '4.1 Sonuc Rapor' and 'Öz Değerlendirme Raporu 4.1'. Under 'GENEL', there is one item: 'Ayarlar'. At the bottom of the sidebar, it says 'HEMSİS @ 2021'. On the right, the main content area shows a welcome message: 'Merhaba Dilek! HEMSİS'e Hoş Geldiniz.' Below this, there is a notification: 'HEMSİS sistemini kullanırken lütfen Google Translate özelliğini kapatınız.' A Google Translate notification box is overlaid on the page, showing the current language as 'English' and the target language as 'Russian'. The notification box has a close button (X) and a settings icon (three dots). A dropdown menu is open, showing options: 'Choose another language', 'Always translate English', 'Never translate English', 'Never translate this site', and 'Page is not in English'. At the bottom of the page, there is a Google search bar with the text 'Bu sayfayı şu dilde görüntüle: Türkçe' and a 'Çevir' button. Below the search bar, there is a small thumbnail of the HEMSİS logo and the text 'Değerlendiriciler için yardımcı belgeler'. In the top right corner of the main content area, the name 'Dilek Özmen' is displayed. A blue box on the right side of the page contains the text: 'Destek videosu whatsapp grubundan paylaşılacak.'

HEPDAK 2025-2026 dönemi başvuran kurumlar bilgilendirme toplantısı



## SANAL ODA UYGULAMASI

- Bu oda başvuran kurumun elektronik sisteminde (üniversite bilgi yönetim sistemi, teams , Google drive gibi) oluşturulmaktadır.
- Kuruma ziyaret kararı alındıktan sonra, kurumdan istenecek belgelerin yerleştirileceği bir uygulamadır.
- Takım üyelerinin sanal odaya girişi için kurum tarafından takım başkanı ve değerlendiricilere bir kullanıcı adı ve şifresi verilmelidir.
- Ziyaret sonrası **42. güne kadar açık** kalmaktadır.

# DANIŞMAN ATAMASI

- Genel değerlendirmesi yapılacak programlara danışman ataması

*Danışmanlık toplantıları, danışman ve kurumun uygun gün ve saatte iki haftada bir gün çevrimiçi  
Kurum, toplantılarda konuşulmasını istediği konuları/soruları, toplantıdan en geç 3-4 gün öncesinde danışmana yollamaktadır.*

**Yeniden genel değerlendirmesi ve ara değerlendirmesi yapılacak programlara danışman ataması yapılmayacak.**

## ÖNEMLİ HATIRLATMA

Programı ziyaret edecek takımlar belirlendikten sonra takım başkanları ile iletişime geçmesi gereken kişi Hemşirelik Fakültelerinde **Dekan**, Sağlık Bilimleri Fakültelerinde **Bölüm Başkanı**dır.

**Akreditasyon Komisyonu Başkanı değildir.**

Ziyaret sürecinde yapılacak olan sunum **Dekan/Bölüm Başkanı tarafından yapılmalıdır.**

**Kalite kültürünü oluşturmak ve kuruma liderlik etmek....**

# DİKKAT ÇEKİLECEK KONULAR

- Danışman talebini bildirilme
- HEMSİS sorumlusu bildirme
- Ödeme planının takibi- **Dernek saymanımız ya da dernek sekreterimiz ile iletişim**
- Takım üyeleri için konaklama yeri önerisi
- Takımın transferi ve konaklama yerindeki çalışma odası
- Ziyaret sonrası D3 ve D4 formları ile geribildirimler
- YÖKAK'a geribildirim

## TEŞEKKÜRLER

<http://www.hepdak.org.tr/>

[info@hepdak.org.tr](mailto:info@hepdak.org.tr)

0.553.9864302