



Hemşirelik Eğitim Programları  
Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği  
Association for Evaluation and Accreditation of  
Nursing Education Programs

---

**2024-2025 DÖNEMİ HEPDAK AKREDİTASYONU İÇİN  
BAŞVURAN KURUMLARA YÖNELİK  
BİLGİLENDİRME TOPLANTISI**

**27 Şubat 2024**



# GÜNDEM

- HEPDAK değerlerine göre değerlendirme
- Tematik analiz
- ÖDR hazırlarken dikkat edilmesi gerekenler
  - Eğitim planı analizi
  - Değerlendirme özeti ve PDÇ tablosu
- HEPDAK desteği
- HEPDAK değerlendirme süreci

# HEPDAK YÖNETİM KURULU



Prof. Dr. Dilek Özmen



Doç. Dr. Fatma Orgun



Prof. Dr. Medine Yılmaz



Doç. Dr. N. Gülsüm Çürük



Prof. Dr. Özen Kulakaç



Der. Sek. Ümran Yalçın

# 2024-2025 DÖNEMİ BAŞVURU YAPAN PROGRAMLAR

## ARA DEĞERLENDİRMELER-11

SANKO SBF

İnönü Üniversitesi HF

Erzincan Binali Yıldırım Ün. SBF

İKÇÜ SBF

Yeditepe Üniversitesi SBF

GATA HF

Manisa Celal Bayar Ün. SBF

Sivas Cumhuriyet Üniversitesi SBF

Karadeniz Teknik Üniversitesi SBF

Necmettin Erbakan Üniversitesi HF

Istanbul Medipol Üniversitesi SBF

## GENEL DEĞERLENDİRMELER-3

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi SBF

Çankırı Karatekin Üniversitesi SBF

Istanbul Aydın Üniversitesi SBF

## YENİDEN GENEL DEĞERLENDİRMELER-6

Akdeniz Üniversitesi HF

Marmara Üniversitesi SBF

OMÜ SBF

DEÜ HF

Acıbadem Üniversitesi SBF

Trakya Üniversitesi SBF

ZİYARETLER ?

## SENEYE ERTELENEN BAŞVURULAR-7

## RED EDİLENLER-2

# AKREDİTASYONUN TEMELLENĐİĐİ DEĐERLER

- Güvenilir, tutarlı ve dürüst bir akreditasyon süreci sağlama
- Kalite iyileştirmeyi ve yenilikçiliđi destekleme
- Yaşam boyu öğrenmeyi destekleyen bir eğitim ortamını teşvik etme
- Paydaşlara, yüksek düzeyde bir hesap verebilirliği sağlama
- Etkili, bağımsız karar alabilen ve sosyal sorumluluğu olan mezunlar yetiştirilmesini destekleme

## Tematik Analiz Raporu

---

HEPDAK Tematik Analiz Raporu 2023 için [tıklayınız](#)

HEPDAK Tematik Analiz Raporu 2021 için [tıklayınız](#)

HEPDAK Tematik Analiz Raporu 2020 için [tıklayınız](#)

HEPDAK Tematik Analiz Raporu 2019 için [tıklayınız](#)

HEPDAK 2024-2025 dönemi başvuran  
kurumlar bilgilendirme toplantısı

# HEPDAK TEMATİK ANALİZİ VE İYİLEŞTİRME ALANLARI

---

Eğitim amaçları---Mezunların izlenmesi

---

Program değerlendirme—iyileştirme odaklı

---

Sürekli iyileştirme- PUKÖ döngüsü

---

Öđrenci katılımı

---

Kanıtı dayalı eğitim

---

Çađdař müfredat

---

Öđrenci merkezli eğitim

---

Ölçme değerlendirme

---

Uygulamalar/uygulama ortamları

---

Öğretim elemanı sayıları

---

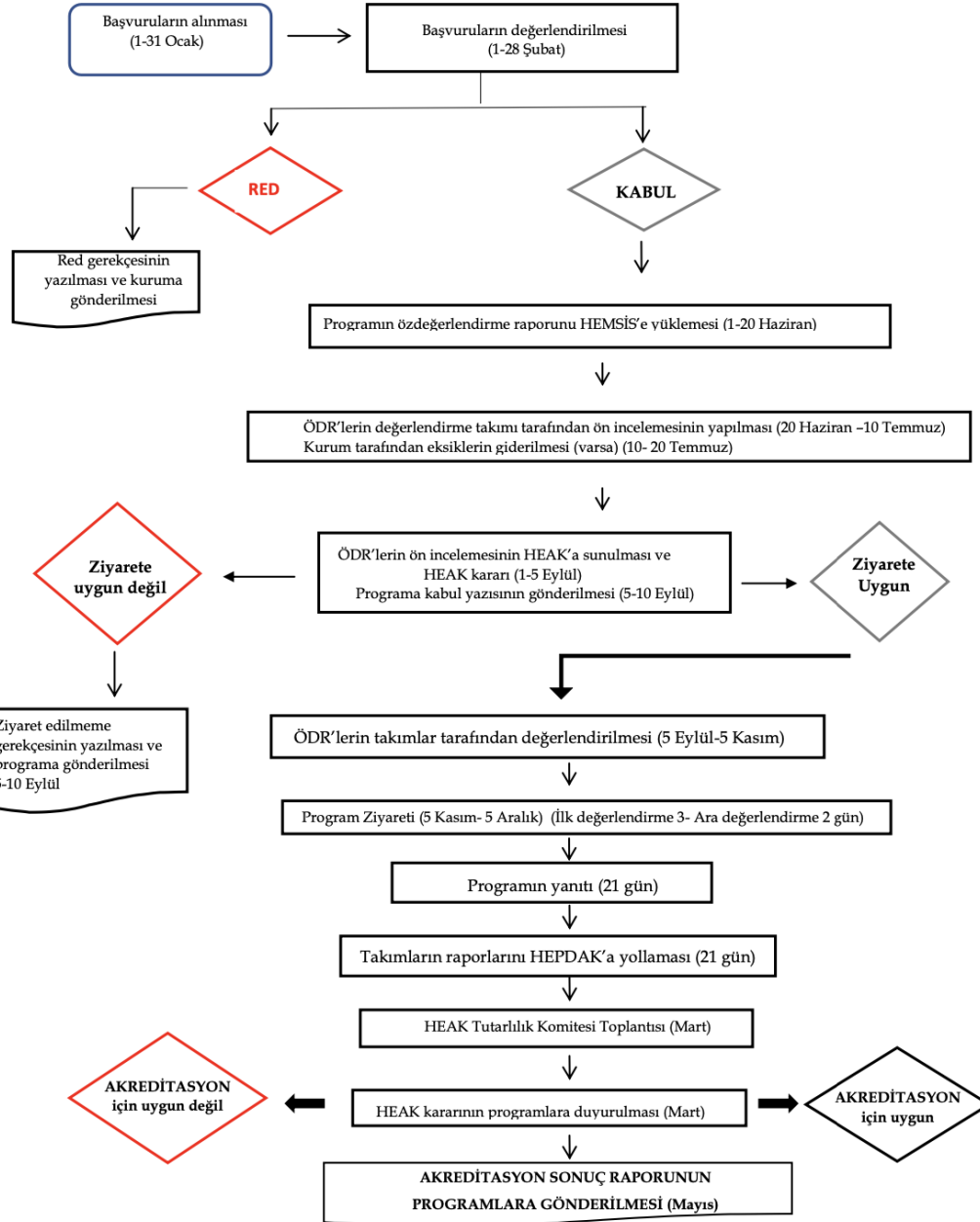
Öđrenci ve öğretim elemanı iř yükleri- AKTS hesaplamaları

## ÖDR HAZIRLAMA SÜRECİ

- HEPDAK sayfasındaki raporlar
- Akredite olan farklı disiplinlerin raporları
- Yurtdışı hemşirelik programlarının raporları



## HEMŞİRELİK EĞİTİMİ PROGRAMLARI AKREDİTASYON SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI



**Takvim güncellendi.**

**ÖDR içindeki takvimi takip ediniz.**

# HEPDAK

## ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLAMA KILAVUZU

**Genel  
Değerlendirme/Yeniden  
Genel Değerlendirme**



HEPDAK Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu **Sürüm  
6.0 Güncel** ([PDF](#) | [Word](#))

**Ara  
Değerlendirme**



HEPDAK Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu **Sürüm  
5.1 Güncel** ([PDF](#) | [Word](#))

## HEPDAK FORM 1 EĞİTİM PLANI ANALİZİ

<b>Kurum</b>	<i>Kurumun adını yazınız</i>
<b>Program</b>	<i>Programın adını yazınız</i>

*Lütfen kurum ziyaretinden önce doldurunuz ve eğitim planı analizinin bir kopyasını ilk takım toplantısında takım başkanına veriniz. Ziyaret sırasında ders içerikleriyle ilgili yorum ve analizlerinizi yansıtacak şekilde gerekli değişiklikleri yaparak forma son şeklini veriniz.*

HEPDAK Eğitim Planı Kategorileri	Özdeğerlendirme Tablo 3.2 Her grup dersin toplam saat ve oranlarını yazınız	Değerlendirici Görüşü Her grup dersin ve uygulamanın toplam saat ve oranlarını değerlendiriniz*
Temel Bilim Dersleri		
Mesleki Dersler		
Diğer Dersler		
Toplam teorik saat		
Toplam uygulama saati		

\*Hemşirelik eğitimi 4600 saatlik teorik ve klinik eğitimi kapsar. Teorik eğitimin süresi toplam sürenin en az üçte biri, klinik eğitimin süresi ise toplam eğitimin yarısı kadardır.

Aşağıdaki alanların her birinde eğitim planı gereksinimleri sağlanmış mıdır?	Evet	Hayır
Eğitim programı, yeni mezun hemşirenin sahip olması gereken özellikleri kazandıracak şekilde tasarlanmıştır.		
Eğitim programının; mezunlarına, bir hemşirenin sahip olması gereken bilgi/tutum/becerileri kazandırdığı bir beceri karnesi/portfolyo/bitirme sınavı ile gösterilmiştir.		
Mezun hemşire özelliklerine göre hazırlanan bu beceri karnesi/portfolyo/bitirme sınavı eğitim programındaki derslerde kazanılan bilgi ve becerilere dayanmaktadır.		
Mezunların, eğitim programında belirtilen "program çıktıları"na ulaştıkları gösterilmiştir.		

Bu alanların her birinde eğitim planı gereksinimleri sağlanmış mı?

ÖDR'nda kanıtları bu çerçevede hazırlanmalı

# AKREDİTE EDİLEN PROGRAMLAR

HEPDAK Tarafından Akredite Edilen Hemşirelik Lisans Programları (07.04.2023 itibariyle)

Fakülte/Yüksekokul	Akreditasyon Tarihi	Akreditasyon Bitiş Tarihi
Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi   Genel Rapor	01.05.2016 04.04.2022	30.09.2018 30.09.2024
Ege Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi   Genel Rapor	01.05.2016 01.05.2018 02.04.2021	30.09.2018 30.09.2021 30.09.2026
Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü   Genel Rapor   Ara Rapor	01.05.2016 01.05.2018 02.04.2021 07.04.2023	30.09.2018 30.09.2021 30.09.2023 30.09.2026
Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü   Genel Rapor	06.04.2017 04.04.2019 04.04.2022	01.04.2019 30.09.2022 30.09.2024
Hacettepe Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi   Genel Rapor	01.04.2018 04.04.2020 07.04.2023	30.09.2020 30.09.2023 30.09.2028
İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü   Genel Rapor	01.04.2018 04.04.2020 07.04.2023	30.09.2020 30.09.2023 30.09.2025
Dokuz Eylül Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi   Ara Rapor   Genel Rapor	04.04.2019 01.04.2021	30.09.2021 30.09.2024
Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü   Ara Rapor   Genel Rapor	04.04.2019 01.04.2021	30.09.2021 30.09.2024

184  
hemşirelik  
programının ,  
153'ü mezun  
vermiş  
durumda.

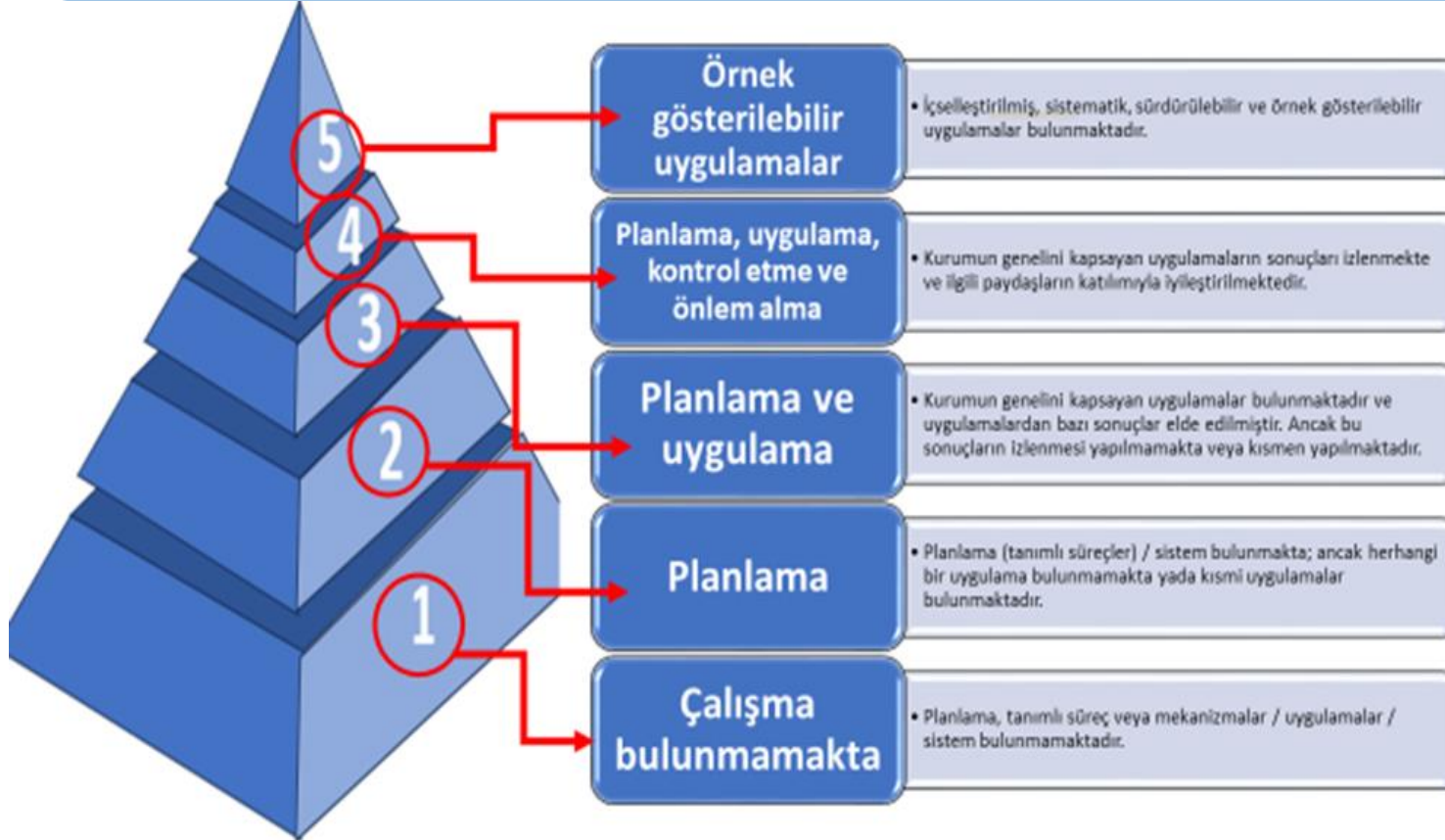
Bunlardan 29  
program  
(%18.58)  
akredite

<https://www.hepdak.org.tr/akredite-edilen-kurumlar>

# HEPDAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ARACI

- Hemşirelik programlarının ÖDR yazımında ve programın değerlendirme süreçlerinde kullanılan **rubrik tarzında** geliştirilmiş bir ölçme aracıdır.
- Değerlendirme ya da karar verme süreçlerinde **açıklık, nesnellik, anlaşılabilirlik, tutarlık ve şeffaflığı arttırmak amacıyla geliştirilmiştir.**
- HEPDAK Dereceli Değerlendirme Aracında her bir alt standart için kalite güvencesi mekanizmaları; **planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ)** basamaklarının olgunluk düzeyleri 1-5 arasındaki bir ölçekle derecelendirilmektedir.

# HEPDAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ARACIYLA ALT STANDARTLARIN OLGUNLUK DÜZEYİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ



**PUKÖ döngüsü ile ilişkilendirilmiş olgunluk düzeyleri**

# HEPDAK DERECELİ DEĞERLENDİRME ARACI PUANLARI

STANDART	PUAN
Standart 1. Program Amaçları	120 Puan
Standart 2. Program Çıktıları	150 Puan
Standart 3. Eğitim Programı	340 Puan
Standart 4. Öğrenciler	100 Puan
Standart 5. Öğretim Elemanları	120 Puan
Standart 6. Fiziksel Altyapı	80 Puan
Standart 7. Eğitim Yönetimi	90 Puan
TOPLAM	1000 Puan

- 800 ve üzeri puan alınması durumunda “tam akreditasyon”,
- 651 -799 arasında puan alınması durumunda “koşullu akreditasyon”,
- 650 ve altında puan alınması durumunda “akredite etmeme” kararı verilir.

Programlar **“Program Amaçları, Program Çıktıları ve Eğitim Programı”** standartlarından **610 puan** üzerinden en az **450 puan** almalıdır. Bu standartlardan toplamda **450 puan** alamayan programların toplam puanı **800 ve üzerinde** olsa dahi tam akreditasyon alamazlar ve bu programlara koşullu akreditasyon verilir.

# ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

## Kurumlar ve Değerlendiriciler için Belgeler

- 1 HEPDAK Program Değerlendirme Başvuru Formu **PDF**
- 2 HEPDAK Değerlendirme ve Akreditasyon Süreci **Sürüm 1.0** | **Sürüm 1.1**
- 3 HEPDAK Hemşirelik Lisans Eğitim Programı Standartları **Sürüm 1.0** | **Sürüm 2.0** | **Sürüm 3.0** | **Sürüm 4.0** (PDF | Word) | **Sürüm 4.1** (PDF | Word) | **Sürüm 6.0 Güncel** (PDF | Word)
- 4 HEPDAK Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu **Sürüm 1.0** | **Sürüm 2.0** | **Sürüm 3.0** | **Sürüm 4.0** (PDF | Word) | **Sürüm 4.1** (PDF | Word) | **Sürüm 5.0** (PDF | Word) | [Sürüm 5.1](#) (PDF | Word) | [Sürüm 6.0 Güncel](#) (PDF | Word)
- 5 HEPDAK Değerlendirme Kılavuzu **Sürüm 1.0** | **Sürüm 2.0** | **Sürüm 3.0**
- 6 HEPDAK Program Değerlendiricisi Raporu **Sürüm 1.0** | **Sürüm 2.0** | **Sürüm 3.0** (PDF | Word) | **Sürüm 3.1 Güncel** (PDF | Word) | **Sürüm 4.0** (PDF | Word) | **Sürüm 4.1** (PDF | Word)
- 7 HEPDAK Program Değerlendirme Çizelgesi **Sürüm 1.0** | **Sürüm 2.0** | **Sürüm 3.0** | **Sürüm 4.0** (PDF | Word) | **Sürüm 4.1** (PDF | Word) | **Sürüm 5.0** (PDF | Word) | **Sürüm 5.1** (PDF | Word) | **Sürüm 6.0 Güncel** (PDF | Word)
- 8 HEPDAK Ara Rapor Hazırlarken Dikkat Edilmesi Gereken Konular **Sürüm 1.0** | **Sürüm 2.0**
- 9 HEPDAK Özdeğerlendirme Raporu Hazırlarken Dikkat Edilmesi Gereken Noktalar **Sürüm 1.0** | **Sürüm 2.0** | **Sürüm 3.0 Güncel** (PDF | Word)



# ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLIĞI

*Uzun ve zorlu bir sürecin ÜRÜNÜ 😊*

- Hemşirelik programının HEPDAK standartları ile uyumunu gösterir.
- Kuruma/programa ilişkin bilgileri içerir.
- Kurum tarafından hazırlanan HEPDAK standartları ile ilgili açıklama ve gerekli belgeler/kanıtları içerir.

# ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU (İçerik)

- **ÖDR (ana metin) içeriğinde;**
  - Programa ilişkin genel bilgiler (EK-II)
  - Değerlendirme özeti-standartların karşılanma durumu bulunmalıdır.
- **Ara rapor ÖDR (ana metin) içeriğinde;**
  - Programa ilişkin genel bilgiler (EK-II)
  - **Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Kaldırılması Yönünde Alınan Önlemler**

Bir önceki genel değerlendirme sırasında programda HEPDAK tarafından birtakım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz.

**İlk defa HEPDAK tarafından değerlendirilen programlar, bu alt bölümde sadece bu durumu belirtmeniz yeterlidir.**

# ÖDR HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN DURUMLAR

- Kullanılacak ÖDR formatı ve HEPDAK standartları ile ilgili belgelere **HEPDAK** web sitesinden (<http://www.hepdak.org>) erişilebilir.
- ÖDR, “**Arial, 10 punto ve tek aralıklı**” olarak yazılmalıdır.
- **Genel değerlendirmede ÖDR raporu 60, ara değerlendirmede ise 30 sayfayı** geçmemelidir.
- İlk kez değerlendirme için (Genel değerlendirme) yapılan başvuruda Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun **son sürümü** kullanılmalıdır. Ara değerlendirme için yapılan başvuruda ise **ilk değerlendirmede kullanılan sürüm** kullanılmalıdır.
- **Ara değerlendirmede olan programların akreditasyon sürelerinin beş yıla tamamlanabilmesi için bir tane bile zayıflığının olmaması** gerekir.

# ÖDR HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN DURUMLAR

- ÖDR içinde verilen tabloların numaraları ve başlıkları kesinlikle değiştirilmemelidir.
- ÖDR'de belirtilenler dışında da gerekli yerlerde tablolar kullanılabilir. Bu tabloların numaralandırılmasında ilgili standardın ÖDR'de yer alan tablo sayısından sonraki ilk sayı kullanılmalıdır.
- Birden fazla standartta kullanılan EK'lerde, ilk kullanılan EK numarası diğer standartlarda da aynı EK numarası ile kullanılmalıdır.
- Çok sayfalı kanıtlarda (stratejik rapor, kurul kararları gibi) kanıt olarak görülmesi istenen kısım **ÖDR içinde sayfa ve satır numarası ile belirtilmeli ve kanıtta o kısım boyanmalıdır.**
- Ön inceleme sonrası kanıtlar eklenirken parantez içinde verilen örnek format kullanılmalıdır (**Örnek; ÖİS-EK-1**).

# ÖDR HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN DURUMLAR

- EK'lerin gösteriminde ilgili standardın numarası esas alınmalıdır. Örneğin TS.1.1 standardının 3. EK'inin gösterimi EK 1.1.3 şeklinde olmalı, metinde parantez içinde belirtilmeli ve köprü oluşturulmalıdır.
- Kurum web sayfasında bulunan katalog, el kitapları, yönetmelik, yönerge gibi **belgeler eklere konulmayıp, web linkleri rapora köprü ile eklenmelidir.**
- EK'lere konulması gerekmeyen, ancak ziyaret sırasında kullanılacak olan ve değerlendirme takımı tarafından talep edilen belgeler **sanal odaya** yüklenmelidir.

# ÖDR HAZIRLARKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN DURUMLAR

- Genellikle programların ÖDR hazırlama sürecinde, her bir standart farklı bir grup tarafından çalışıldığından ÖDR'nin bütününde tutarsızlıklar ve gereksiz tekrarlar yaşanmaktadır. Bu nedenle ÖDR'nin bütününe tek bir kişi tarafından gözden geçirilmesi önerilmektedir.
- ÖDR, okunması ve anlaşılması kolay bir dille hazırlanmış olmalı, gereksiz ve konu dışı bilgilere yer verilmemelidir.
- HEMSİS içinde yer alan HEPDAK Program Değerlendirme Çizelgesi ve "Özdeğerlendirme Raporu Hazırlığı Kontrol Listesi" doldurulmalı ve HEMSİS'e yüklenmelidir.

**Programların ÖDR'lerini girdikleri;  
değerlendiricilerin ÖDR'unu değerlendirdiği  
Hemşirelik Bilgi Yönetim Sistemi**



HEPDAK, hemşirelik programlarının akreditasyonu konusunda Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından ulusal bir kalite güvence kuruluşu olarak tanınmaktadır



CENTRAL AND EASTERN EUROPEAN NETWORK  
OF QUALITY ASSURANCE AGENCIES IN HIGHER EDUCATION

- \*Her program bir HEMSİS sorumlusu belirler.
- \*Sisteme tanıtılan kişi veri girişlerini yapma yetkisine sahiptir.
- \*HEMSİS ile ilgili iletişim o kişi ile kurulur.
- \* HEMSİS whatsapp grubu kurulup, destek sağlanır.
- \*HEMSİS'e veri girişi 1-20 Haziran

Beni hatırla

**GİRİŞ**

Parolanızı mı unuttunuz ?



# HEMSİS

The screenshot displays the HEMSİS web application interface. On the left, there is a dark blue sidebar with the HEPDAK 2013 logo and a search icon. The sidebar contains a list of items under the heading 'HEMSİS':

- HEMSİS
- ÖDR 2022-2023
- HEMSİS 5.1
- 5.1 Sonuç Rapor
- Öz Değerlendirme Raporu 5.1
- HEMSİS 4.1
- 4.1 Sonuc Rapor
- Öz Değerlendirme Raporu 4.1
- GENEL
- Ayarlar

At the bottom of the sidebar, it says 'HEMSİS @ 2021'. The main content area is white and features the HEMSİS logo in the top right corner with the name 'Dilek Özmen'. The main content area displays a welcome message: 'Merhaba Dilek! HEMSİS'e Hoş Geldiniz.' Below this, there is a notification: 'HEMSİS sistemini kullanırken lütfen Google Translate özelliğini kapatınız.' A Google Translate notification box is overlaid on the page, showing the current language as 'English' and the target language as 'Russian'. The notification box contains the following options: 'Choose another language', 'Always translate English', 'Never translate English', 'Never translate this site', and 'Page is not in English'. Below the notification box, there is a Google Translate widget with the text 'Bu sayfayı şu dilde görüntüle: Türkçe' and a 'Çevir' button. At the bottom of the main content area, there is a link: 'Değerlendiriciler için yardımcı belgeler'.

**Destek videosu whatsapp grubundan paylaşılacak.**

## SANAL ODA UYGULAMASI

- Bu oda başvuran kurumun elektronik sisteminde (üniversite bilgi yönetim sistemi, teams , Google drive gibi) oluşturulmaktadır.
- Kuruma ziyaret kararı alındıktan sonra, kurumdan istenen ve HEMSİS'te olmayan belgeler buraya yüklenir.
- Takım üyelerinin sanal odaya girişi için kurum tarafından takım başkanı ve değerlendiricilere bir kullanıcı adı ve şifresi verilmelidir.
- Ziyaret sonrası **60. güne kadar açık** kalmalıdır.

## DANIŞMAN ATAMASI

- Genel değerlendirmesi /Yeniden genel değerlendirmesi yapılacak programlara danışman ataması

*Danışmanlık toplantıları, danışman ve kurumun uygun gün ve saatinde iki haftada bir gün çevrimiçi*

*Kurum, toplantılarda konuşulmasını istediği konuları/soruları, toplantıdan en geç 3-4 gün öncesinde mail yolu ile danışmana yollamalı.*

- Ara değerlendirmesi yapılacak programlara danışman ataması yapılmayacak.

## ÖNEMLİ HATIRLATMA

Programı ziyaret edecek takımlar belirlendikten sonra takım başkanları ile iletişime geçmesi gereken kişi Hemşirelik Fakültelerinde **Dekan**, Sağlık Bilimleri Fakültelerinde **Bölüm Başkan**ıdır.

**Akreditasyon Komisyonu Başkanı değildir.**

Ziyaret sürecinde yapılacak olan sunumda **Dekan/Bölüm Başkanı** tarafından yapılmalıdır.

**Kalite Kültürünü oluşturmak ve kuruma liderlik etmek....**

# DİKKAT ÇEKİLECEK KONULAR

- ÖDR sürümleri
- HEMSİS sorumlusu bildirme
- Ödeme planının takibi- **Dernek saymanımız ya da dernek sekreterimiz ile iletişim**
- Takım üyeleri için konaklama yeri önerisi
- Çevrimiçi ziyaret süreci için organizasyon
- Takımın transferi ve konaklama yerindeki çalışma odası
- Ziyaret sonrası D3 ve D4 formları ile geribildirimler
- YÖKAK'a geribildirim

# DUYURU



## DUYURU:

**2024 yılı HEPDAK Değerlendirici Eğitimi başvuruları başlamıştır.**

**Eđitime katılmak isteyen değerlendirici adaylarının 20 Mart 2024 tarihine kadar başvuruda bulunması gerekmektedir.**

**Başvuru formuna buradan ulaşılabilir.**

## TEŞEKKÜRLER

<http://www.hepdak.org.tr/>

[info@hepdak.org.tr](mailto:info@hepdak.org.tr)

0.553.9864302