








Hemşirelik Eğitim Programları
Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği

Association for Evaluation and Accreditation of
Nursing Education Programs

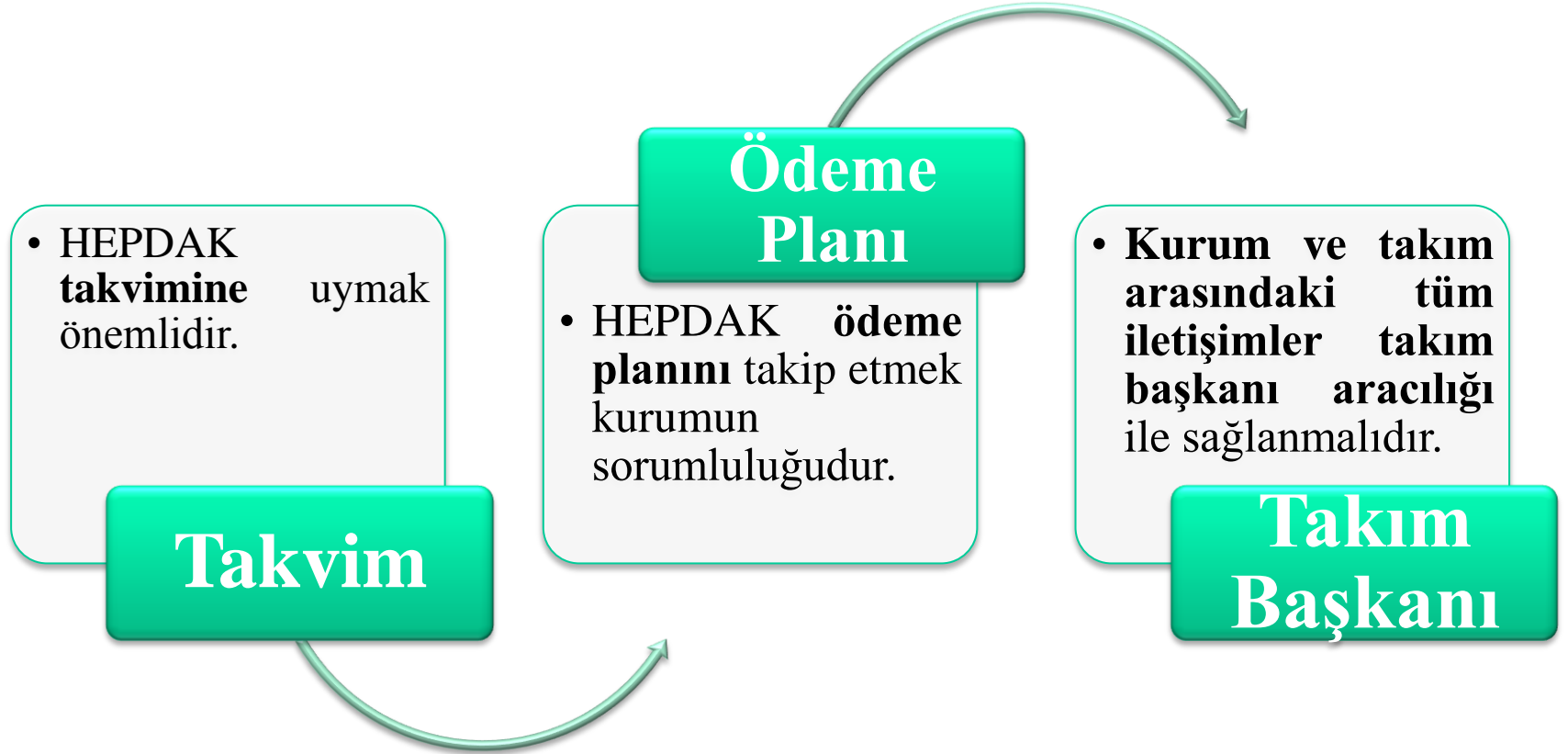
UZAKTAN VE YERİNDE DEĞERLENDİRME SÜRECİ

HEPDAK Kurum Eğitimi Çalıştayı
02 Aralık 2023

Değerlendirme Süreci

1. ÖDR önincelemeleri (10 Temmuz-31 Ağustos)

2. Uzaktan ziyaret (Kasım ayı) 1-2 gün

3. Kurum yerinde ziyaret: (Aralık ayı) 2-3 gün

4. Ziyaret sonrası (30 gün)

5. Ziyaret sonrası (60 gün)

KURUM ZİYARETİ ÖNCESİ



Ziyaret Öncesi Etkinliklerin Amaçları

- Kurumun sunduğu belgelere dayanarak ziyaret öncesi bir değerlendirme yapma
- Ziyaret öncesinde gerekli **ek belgelerin kurumdan istenmesi** ve değerlendirilmesi
- Kurum ziyareti sırasında yerinde incelenmek üzere hazırlanması istenen **ek bilgi ve belgelerin kuruma bildirilmesi**

KURUM ZİYARETİ ÖNCESİ

Ziyaret planının kurum-değerlendirme takımı ile birlikte kararlaştırılması

Değerlendirme takımının konaklama-ulaşım vb. süreçlerinin planlanması

Yerinde ziyarette toplantı odalarında bulundurulması gereken araç-gerecin sağlanması (bilgisayar, yazıcı, projeksiyon, kırtasiye malzemeleri, su vb.)

Ziyaret takımının **ulaşımı** (havaalanından/otogardan otele, kurum içinde) ve **konaklama yerinde çalışma salonunun** sağlanması **kurumdan** beklenmektedir.

KURUM ZİYARETİ ÖNCESİ

- Değerlendiricilerin
 - Kurum çalışanlarıyla
 - Uygulama alanlarının görülmesi (klinik –saha)
 - Dış paydalar ile toplantıların planlanmasına olanak sağlanmalıdır.
- **Etkin zaman yönetimi** açısından **görüşme odaları/toplantı salonları/derslikler vb.** daha önceden belirlenmiş olmalıdır.

AKREDİTASYON DEĞERLENDİRMESİ ZİYARET SÜREÇLERİ

UZAKTAN DEĞERLENDİRME

**YERİNDE
DEĞERLENDİRME**

UZAKTAN DEĞERLENDİRME

Akredite olmak için başvuran eğitim programının değerlendirilmesinin video konferans programları aracılığı ile etkileşimli/senkron biçimde uzaktan yapılmasıdır.

HEAK KARARI (Eylül Ayı)

**Tam uzaktan
değerlendirme**



Ziyaretin tamamı
uzaktan gerçekleşir

**Kısmi uzaktan
değerlendirme**



Ziyaretin bir bölümü
uzaktan bir bölümü
yüzyüze/yerinde gerçekleşir

UZAKTAN DEĞERLENDİRME

Uzaktan değerlendirme sürecinde,

- Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR)'nun Değerlendirme Takımı üyelerince incelenmesinin ardından uzaktan program ziyareti yapılır.
- İleri bir tarihte **yerinde kurum ziyareti** planlanır.

UZAKTAN ZİYARETTE HEMŞİRELİK PROGRAMLARININ SORUMLULUKLARI

Ziyaret Öncesi;

- Uzaktan değerlendirmenin yürütülmesi için mevcut teknoloji ve olanakları sağlar.
- Görüşmelerin aksamaması için bir teknik personel ve bir öğretim elemanı görevlendirir.
- Görüşmelerin yapılacağı teknoloji platformunda test toplantıları yapar.

Sanal Oda Uygulaması

İŞLEM	SÜRE
Sanal odaya konulması gereken belgelerin kuruma bildirilmesi	Sanal oda oluşturulmasından 10 gün önce
Sanal oda oluşturulması ve belgelerin son eklenme tarihi	Uzaktan ziyaretin ilk gününden 10 gün önce
Sanal odaya erişimin kaldırılması	Yerinde ziyaretin bitiminden 60. Gün sonuna kadar

Uzaktan Ziyaret Planı Örneđi

1. GÜN (...)

13.30-14.00

Program yöneticisi ile toplantı

- Program yöneticisi ile görüşme ve ziyaret planının gözden geçirilmesi

Çevrimiçi

- Değerlendirme Takımı
- Program Yöneticisi

14.00-14.15

Ara

14:15–15:00

Program yöneticisi/ yetkilileri ile toplantı

- Değerlendirme takımının dekan, dekan yardımcıları, bölüm başkanları ve ölçme-değerlendirme / kalite geliştirme sorumluları ile tanışması
- Önemli sonuçlar ve sürekli iyileştirme çalışmaları konusunda eğitim programı yöneticisinin **SUNUMU**

Çevrimiçi

- Değerlendirme Takımı
- Dekan
- Bölüm Başkanı
- Dekan /Bölüm Başkanı Yardımcıları
- Akreditasyon komisyon/çalışma grubu başkanı

15:00-15:10

Ara

15:10-15:40

Rektör ile görüşme

(Rektörün programına göre gün ve saat değişikliği)

Çevrimiçi

- Rektör veya rektörün

**KASIM AYI
İÇERİSİNDE
1 -2 GÜN**

YERİNDE DEĞERLENDİRME

Yerinde Değerlendirmenin Amaçları

- Yazılı bir ÖDR’de belgelenemeyecek unsurların **niteliksel olarak değerlendirilmesi**
- Kurum tarafından derlenen belgelerin ayrıntılı incelenmesi
- Kuruma güçlü ve gelişmeye açık yönleri hakkında ön bilgi verilmesi, sürekli iyileştirme çabalarında yardımcı olunması.

YERİNDE DEĞERLENDİRME

YERİNDE KURUM ZİYARETİ (.....)

DEĞERLENDİRME TAKIMI ÜYELERİ VE ULAŞIM BİLGİLERİ	
Takım Başkanı	Kalkış: <u>Varış:</u>
Değerlendirici	Kalkış: <u>Varış:</u>
Değerlendirici	Kalkış: <u>Varış:</u>
<u>Gözlemci Değerlendirici</u>	Kalkış: <u>Varış:</u>
Öğrenci Değerlendirici	Kalkış: <u>Varış:</u>

Yerinde Ziyaret Etkinlikleri

- Kurum ziyareti: genel değerlendirme-3; ara ziyaret: 2
 - 0. gün- ekip toplantısı (Pazar günü en geç öğlen- otelde)
 - Ziyaret edilen kurumun rektörü ile çıkış görüşmesi ile sonlanır (2 ./3. Gün –Salı/çarşamba günü öğleden sonra)
- Ziyaret sırasında, değerlendirici ekip üyeleri
 - Öğretim elemanları, öğrenciler ve yöneticiler ile görüşürler,
 - Programlar tarafından hazırlanmış olan kanıtları, belgeleri incelerler,
 - Kurumun ve programların altyapılarını incelerler,
 - Bulgularını ekip toplantılarında diğer üyelerle paylaşırlar.

Yerinde Ziyaret Planı Örneđi

0.GÜN .../ ... / 2023

14.00-16.00

VARIŞ

- ✓ Konaklama yerine ulaşım ve yerleşme
- ✓ Eğitim programı temsilcileri ile buluşma

16.00-17.00

- ✓ Kurum yöneticileri ile ziyaret planının paylaşımı

17.00-18.00

Akşam Yemeđi

18.30-22.30

Değerlendirme Takımı Toplantısı

1. GÜN/ (.../.../ 2023)

08:30-09:00

Kurum yöneticileri ile görüşme, ziyaret planının gözden geçirilmesi

-Değerlendirme takımı
-Kurum yöneticileri

09:00-10:00

Değerlendirme takımının öğretim üyeleri ile görüşmesi

Öğrenci Deđerlendiricinin öğrencilerle görüşmesi

10:00-10:15

Ara

10:15-11:15

Değerlendirme takımının araştırma görevlileri ile görüşmesi

Öğrenci Deđerlendiricinin öğrenci temsilcisi ile fizik ortamı gezmesi

11:15-11:30

Ara

11:30-12:30

Değerlendirme takımının öğrencilerle görüşmesi

12:30-13:30

YEMEK ARASI

13:30-14:30

Değerlendirme takımının hastane

Rehber Hemşireler ile görüşme

KURUM ZİYARETİ SIRASINDA

- Ziyaret sırasında yapılacak görüşmelerde **görüşülecek kişiler değerlendirme takımı tarafından belirlenir** (öğrenciler, öğretim üyeleri, dış paydaşlar, vs.)
- Hastane, birinci basamak gibi kurum ziyaretlerinde **(kurum gezilirken, görüşmeler yapılırken)** değerlendirme takımına eşlik edilmemelidir.

Ziyaret Sonrası Etkinliklerin Amaçları

- 30. ve 60. gün raporları ile değerlendirici ve değerlendirilen grubun **akreditasyon kararından önce görüş belirtme** olanağının verilmesi.
- Akreditasyon kararını alırken, ziyaret edilen ve benzer yetersizlikleri olan kurumlar arasındaki **tutarlılığının** sağlanması.
- Kurumun ve değerlendirilen programların güçlü yönleri ile HEPDAK standartlarını sağlamadaki yetersizliklerin nedenlerinin açıklandığı bir **değerlendirme raporunun oluşturulması**.

KURUM ZİYARETİ SONRASI

- Değerlendirme formları (**Form D3- Form D4**) takım üyelerinin her biri için doldurduktan sonra **HEPDAK Başkanına (Prof. Dr. Dilek ÖZMEN)** e-posta yolu ile gönderilmelidir.
- Kurumun 30. gün yanıtını yazması (gerekirse),
- Değerlendirme Takımının 60. gün yanıtını yazması,
- HEAK tarafından akreditasyon kararının verilmesi,
- Akreditasyon kararının ve kesin raporun HEPDAK tarafından kuruma iletilmesi.



Hemşirelik Eğitim Programları
Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği
Association for Evaluation and Accreditation of
Nursing Education Programs

<http://www.hepdak.org.tr/>

TEŞEKKÜRLER