



Hemşirelik Eğitim Programları
Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği

Association for Evaluation and Accreditation of
Nursing Education Programs

STANDART 5. ÖĞRETİM ELEMANLARI

HEPDAK Kurum Eğitimi Çalıştayı
02 Aralık 2023

Hemşirelik Lisans Eğitim Programı Standartları Dereceli Değerlendirme Aracı



Standart 1. Program Amaçları

Standart 2. Program Çıktıları

Standart 3. Eğitim Programı

Standart 4. Öğrenciler

Standart 5. Öğretim Elemanları

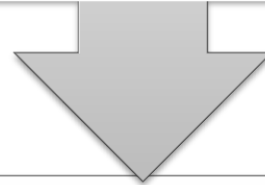
Standart 6. Fiziksel Altyapı

Standart 7. Eğitim Yönetimi

STANDART 5. ÖĞRETİM ELEMANLARI

Eğitim programı standardında

5 temel standart



bulunmaktadır.

STANDART 5. ÖĞRETİM ELEMANLARI

T.S.5.1 **Öğretim Elemanı Politikası ve Kadrosu**

TS.5.2. **Öğretim Elemanı Uyum Programı**

TS.5.3. **Öğretim Elemanı Gelişimi**

TS.5.4. **Eğitimci Yetkinliğini Geliştirme**

TS.5.5. **Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi**

TS.5.1. Öğretim Elemanı Politikası ve Kadrosu

TS.5.1. Eğitim programının kadro geliştirmeye yönelik bir politikası ve programının özelliğine uygun öğretim elemanı kadrosu bulunmalıdır.

Ölçütler	1	2	3	4	5	
<p>✓ Programın nitelikli eğitim için gerekli öğretim elemanı kadro politikası vardır.</p> <p>✓ Seçim, atama ve yükseltmeler için akademik liyakatı gözeten, fırsat eşitliği sağlayan kriterler belirlenmiştir.</p> <p>✓ Öğretim elemanı kadro politikası ve seçim, atama ve yükseltme kriterleri tüm paydaşlara duyurulmuştur.</p> <p>✓ Öğretim elemanının sayısı ve nitelikleri eğitim kurumunun ve programın gereksinimlerine uygundur ve program çıktılarını ulaşmayı sağlamaktadır.</p> <p>✓ Öğretim elemanları, hemşirelik programının ve kendi uzmanlık alanı ile ilgili derslerin etkili bir şekilde planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini sağlayabilecek yeterliliklere sahiptir.</p> <p>✓ Eğitim programının öğretim elemanı kadro yeterliliği sistematik olarak izlenmekte, güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>		<p>Örnek Kanıtlar</p> <p>✓ Eğitim programının özelliğine uygun, eğitim, araştırma ve topluma hizmet arasında bir denge gözetilen, kurumun eğitim yükü, öğretim üyesi-öğrenci oranı, yönetsel kadro gereksinimlerini karşılayan öğretim elemanı kadro politikasına ilişkin kanıt/lar (Politika belgesi, üniversite ve hemşirelik eğitimi programının öğretim elemanı kadro yapılanmasına yönelik stratejik planı ve gerekçeleri, kadro planlamaları vb)</p> <p>✓ Bağlı bulunulan üniversitenin ve eğitim programının öğretim elemanı kadro politikasına ilişkin kanıtlar</p> <p>✓ Seçim, atama ve yükseltmelerde akademik liyakatı gözetilen, fırsat eşitliği sağlayan yöntem ve kriterlere yönelik kanıtlar (anabilim dalı öğretim elemanı kadro talep gerekçeleri, örnek Fakülte/Bölüm Kurulu kararları, atama ve yükseltme süreçlerinin tanımlanmış süreçler doğrultusunda yürütüldüğünü gösteren örnekler vb).</p> <p>✓ Kadro politikasının tüm paydaşlara duyurulduğunu gösteren kanıtlar</p> <p>✓ Anabilim dallarına ya da bölüme göre planlanan öğretim elemanı sayıları ve unvanları (gerekçeleri de içeren belgeler)</p> <p>✓ Anabilim dallarına göre son üç yıldaki öğretim elemanı sayıları, yeni atama ve yükseltmeler (Tablo 5.1.1)</p> <p>✓ Programdan son üç yılda ayrılan öğretim elemanı sayısı ve gerekçelerini gösteren belgeler</p> <p>✓ Öğretim kadrosunun analizine ilişkin tablo (Tablo 5.1.2)</p> <p>✓ Teorik ders, laboratuvar ve uygulamalarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları (Tablo 5.1.3)</p> <p>✓ Öğretim elemanlarının öz geçmişleri (öğretim elemanların kurum web sayfasında/YÖK akademide yer alan özgeçmiş linkleri)</p> <p>✓ Rehber hemşire görevlendirmeleri var ise özgeçmiş belgeleri</p> <p>✓ Öğretim elemanı sayısı ve nitelik olarak yeterli değilse, nasıl telafi edildiğini gösteren kanıtlar</p> <p>✓ Öğretim kadrosu ders yükü özeti (Tablo 5.1.4.)</p> <p>✓ Eğitim programının kadro geliştirmeye yönelik uygulamalarının paydaş katılımı olarak izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçlar doğrultusunda iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar (Tablo Sı.5.1)</p> <p>✓ Programın kadro geliştirmeye yönelik örnek gösterilebilir uygulamalarına ilişkin kanıtlar</p>				

Tablo 5.1.1. Öğretim Elemanlarının Anabilim Dallarına Göre Sayıları ve Yeni Atama/Yükseltmeler (Son 3 yıl)

Öğretim Elemanı ¹	202...		202...		202...	
	Öğretim Elemanı Sayısı	Yeni Atama /yükseltme	Öğretim Elemanı Sayısı	Yeni Atama /Yükseltme	Öğretim Elemanı Sayısı	Yeni Atama /Yükseltme
Anabilim Dalı						
Profesör						
Doçent						
Dr.Öğretim Üyesi						
Öğretim Görevlisi						
Araştırma Görevlisi						
Anabilim Dalı						
Profesör						
Doçent						
Dr. Öğretim Üyesi						
Öğretim Görevlisi						
Araştırma Görevlisi						

¹Yeteri kadar satır ekleyin/z

Tablo 5.1.2. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı ²	TZ YZ EG ³	Lisans Derecesi Aldığı Program ve Mezuniyet Yılı	Aldığı Son Derece (Doktora, Yüksek Lisans)/Derecenin Alındığı Alan (İç Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim vb)	Eğitim Programında Verdiği Dersler	Deneyim Süresi (Yıl)		
						Hemşirelik Deneyimi	Öğretim Elemanı Olarak Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi

Not: Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliğinde satır ekleyiniz. Kurum ziyareti sırasında tabloların güncel hali sunulmalıdır.

¹ Programdaki öğretim elemanları yukarıdan aşağıya Prof. Dr., Doç. Dr., Dr. Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi, Uzman, Ar. Gör. Sıralaması ile yazılmalıdır.

² Dr. Öğretim üyesi için doktorasını bitirdiği ve Dr. Öğretim üyesi kadrosuna atandığı tarih; Doç.Dr. için Doçent unvanı aldığı ve kurumunda Doçent kadrosuna atandığı tarih; Prof. Dr. için Doçent unvanı aldığı, kurumunda Doçent kadrosuna ve Prof. Dr. kadrosuna atandığı tarih belirtilmelidir.

³. TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli (Tam zamanlı atanıp, belli aralıklarla görevlendirilenler belirtilmelidir)

Tablo 5.1.3. Teorik Ders ve Uygulamalarda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (Son 3 yıl)^{1,2}

Dersin Kodu-Adı	202...						202...						202...					
	Teorik		Laboratuvar		Uygulama		Teorik		Laboratuvar		Uygulama		Teorik		Laboratuvar		Uygulama	
	Güz	Bahar	Güz	Bahar	Güz	Bahar	Güz	Bahar	Güz	Bahar	Güz	Bahar	Güz	Bahar	Güz	Bahar	Güz	Bahar

¹Yaz okulunda ders verilmesi durumunda benzer tablo yaz dönemi için ek olarak verilmelidir.
²Rehber hemşire sayıları göz önünde bulundurulmadan hesaplanmalıdır.

Tablo 5.1.4. Öğretim Kadrosunun Son Eğitim-Öğretim Yılındaki Ders Yüğü Özeti

Öğretim Elemanın Adı-Soyadı ¹	Lisans Programı/larında Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ AKTS Kredisi/ Yılı)	Lisansüstü Programlarda Verdiği Dersler (Dersin Kodu/AKTS Kredisi/Yılı)	Dönem Ders Dağılımı							
			GÜZ				BAHAR			
			Kendi Kurumu /Saat		Dış Kurum/Saat		Kendi Kurumu/Saat		Dış Kurum/Saat	
			Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama/Laboratuvar	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama/Laboratuvar	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama/Laboratuvar	Haftalık Teorik	Haftalık Uygulama/Laboratuvar

¹Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (Kurum içi, kurum dışı lisans, lisansüstü ve İngilizce Program ve ikinci öğretim dersleri dahil) sıralayınız. Gerekliğinde satır ekleyiniz.

TS.5.2. Öğretim Elemanı Uyum Programı

TS.5.2. Göreve yeni başlayan ve görev değişikliği olan öğretim elemanı için uyum programı düzenlenmelidir.

	1	2	3	4	5
Ölçütler ✓Göreve yeni başlayan ve görev değişikliği olan öğretim elemanı için uyum programının süreçleri tanımlanmıştır. ✓Uyum programına ilişkin süreçler duyurulmuştur. ✓Uyum programı tanımlanmış süreç doğrultusunda yürütülmektedir. ✓Uyum programı sistematik olarak izlenmekte, güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.					
	Örnek Kanıtlar ✓Uyum programının tanımlanmış süreçlerine ilişkin kanıtlar (Prosedür, yönerge, usul ve esaslar vb.) ✓Uyum programının içeriğine ilişkin kanıtlar (Uyum programının amacı, hedefleri, üniversite ve birimin işleyişi, görev tanımları, kurum ve birim düzeyinde kullanılan politika ve prosedürler, haklar, yasal düzenlemeler, acil durum planlama ve uygulamaları, vb. konuları içerdiğine ve programa katılanların değerlendirilmesine ilişkin kanıtlar) ✓Uyum programına ilişkin süreçlerin duyurulmasına ilişkin kanıtlar ✓Son üç yıl içerisinde göreve yeni başlamış olan ve görev değişikliği olan öğretim elemanlarının uyum programına katılımını gösteren belgeler (imzalı kayıt formu, katılım belgesi, vb.) ✓Uyum programının sistematik olarak paydaş katılımlı izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçları doğrultusunda öğretim elemanı uyum programında yapılan iyileştirmelere ilişkin kanıtlar (Tablo Sİ.5.1) ✓Programın öğretim elemanlarının uyum programına yönelik örnek gösterilebilir uygulama kanıtları				

TS.5.3. Öğretim Elemanı Gelişimi

TS.5.3. Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı desteklenmelidir.

Ölçütler

✓ Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımının idari ve mali olarak desteklenmesine ilişkin süreçler tanımlanmıştır ve duyurulmuştur.

✓ Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı idari olarak desteklenmektedir.

✓ Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı mali olarak desteklenmektedir.

✓ Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik destekleyici uygulamalar sistematik olarak izlenmekte, güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.

1

2

3

4

5

Örnek Kanıtlar

✓ Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere (seminer, toplantı, çalıştay, kongre, sempozyum, değişim programı vb) katılımının idari ve mali olarak desteklenmesini içeren kurum/program bazında düzenleme kanıtları (Yönerge, Senato, Yönetim Kurulu Kararları, birim politika metinleri vb)

✓ Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik uygulamaların duyurulmasına ilişkin kanıtlar

✓ Öğretim elemanlarının son üç yılda katıldığı bilimsel etkinliklere katılımını gösteren belgeler (Tablo 5.3.1)

✓ Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere sağlanan mali destek kanıtları

✓ Öğretim elemanı değişimi için başka kurumlarla yapılan anlaşmalar kapsamında kurulan ortaklıklar, iş birlikleri ve projelerin duyurularının ne şekilde ve ne zaman yapıldığı, değişim ve iş birliği programlarının nasıl yürütüldüğüne ilişkin belgeler

✓ Değişim programlarından son üç yılda yararlanan öğretim elemanlarının sayıları (Tablo 5.3.2, yurt içi/yurt dışı, gelen ve giden) ve değişim programı raporları

✓ Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik uygulamaların paydaş katılımlı izlendiğine, değerlendirildiğine ve sonuçlar doğrultusunda yapılan iyileştirmelere yönelik kanıtlar (Tablo Si.5.1)

✓ Öğretim elemanlarının profesyonel gelişiminin desteklenmesine yönelik örnek gösterilebilir uygulama kanıtları

Tablo 5.3.1. Öğretim Elemanlarının Katıldığı Bilimsel Etkinlikler (Son 3 Yıl)

Öğretim Elemanı Adı Soyadı-Ünvanı ¹	Bilimsel Etkinliğin Adı	Etkinliğin Yeri (Şehir/Ülke)	Etkinliğin Tarihi ve Süresi	Destek Verilme Durumu (Evet/Hayır)	Destek Verilme Türü (İdari/Mali)	Mali Destek Miktarı (TL) (Verildiyse)

¹Gerektiğinde satır ekleyiniz

Tablo 5.3.2. Değişim Programlarından Yararlanan Öğretim Elemanı Sayıları (Son 3 Eğitim-Öğretim Yılı)

Eğitim-Öğretim Yılı (Tarih aralığı belirtiniz.)				Eğitim-Öğretim Yılı (Tarih aralığı belirtiniz.)				Eğitim-Öğretim Yılı (Tarih aralığı belirtiniz.)			
Gelen		Giden		Gelen		Giden		Gelen		Giden	
Öğretim Elemanı Adı Soyadı ¹	Geldiği Ülke ve Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı*	Gittiği Ülke ve Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı*	Geldiği Ülke ve Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı*	Gittiği Ülke ve Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı*	Geldiği Ülke ve Üniversite	Öğretim Elemanı Adı Soyadı*	Gittiği Ülke ve Üniversite
Toplam Gelen Sayı		Toplam Giden Sayı		Toplam Gelen Sayı		Toplam Giden Sayı		Toplam Gelen Sayı		Toplam Giden Sayı	

¹ Gerekliğinde satır ekleyiniz

TS.5.4. Eğitimci Yetkinliğini Geliştirme

TS.5.4. Öğretim elemanları eğitimci yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitim programlarına katılmalıdır.

Ölçütler

- ✓ Öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim programlarına katılımlarını sağlayacak düzenleme mevcuttur.
- ✓ Eğitimci yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitim programları duyurulmaktadır.
- ✓ Tüm öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğini geliştirmek üzere (kurum içi /dışı) katılımları sağlanmaktadır.
- ✓ Klinik rehber hemşire eğitimi, Hemşirelik Eğitimi Derneği (HEMED) rehber hemşire eğitimi kriterlerini karşılamaktadır.
- ✓ Tüm öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğini geliştirici programlara katılım durumu sistematik olarak izlenmekte, güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.

1

2

3

4

5

Örnek Kanıtlar

- ✓ Öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim programlarına katılımlarını sağlayan düzenleme kanıtları
- ✓ Öğretim elemanlarının katıldıkları eğitimci yetkinliğini geliştirici programların içeriğine ilişkin kanıtlar (eğitimde gereksinim analizi, amaç ve hedefler, içerik belirleme, öğretim yöntem, teknik ve materyalleri, ölçme ve değerlendirme, öğrenci merkezli eğitim, eğitim yönetimi, öğrenme teknolojileri, kanıta dayalı öğretim strateji/yöntem/teknik vb)
- ✓ Eğitimci yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitim programlarının duyurulduğuna ilişkin kanıtlar
- ✓ Öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğini geliştirmek üzere son beş yılda katıldığı eğitim programlarına ilişkin kanıtlar (Tablo 5.4.1)
- ✓ Eğitimci yetkinliğini geliştirici programlara katılan öğretim elemanlarının katılım belgesi örnekleri
- ✓ Klinik rehber hemşire görevlendiriliyorsa, rehber hemşire eğitim programının içeriği, katılan rehber hemşirelerin tarihli, imzalı listesi ve katılım belgeleri
- ✓ Öğretim elemanlarının eğitim programlarına katılımının idari ve mali olarak desteklendiğini gösteren kanıtlar
- ✓ Tüm öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğini geliştirici programlara katılım durumunun izlendiğini, paydaş katılımlı değerlendirildiği ve katılımına yönelik iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar (Tablo Sİ.5.1)
- ✓ Öğretim elemanlarının eğitimci yetkinliğini geliştirmeye yönelik örnek gösterilebilir uygulama kanıtları

Tablo 5.4.1. Öğretim Elemanlarının Katıldığı Eğitimci Yetkinliğini Geliştirme Programları (Son 5 yıl)

Eğitime Katılan Öğretim Elemanının Adı Soyadı	Eğitimin Adı ve Düzenleyen Kurum ¹	Eğitimin Alındığı Yıl ve Süresi (Saat) ²

¹Öğretim elemanının katıldığı eğitim programı sayısına göre satır eklenebilir.

²Tablo her öğretim elemanın katılmış olduğu eğitim programları için yıllara göre sıralı doldurulmalıdır.

TS.5.5. Öğretim elemanı performansı düzenli olarak değerlendirilmelidir.

Ölçütler	1	2	3	4	5
<p>✓ Öğretim elemanı performans değerlendirme süreçleri tanımlanmıştır.</p> <p>✓ Öğretim elemanı performans değerlendirme kriterleri eğitim-öğretim, araştırma, liderlik, toplumsal katkı, kurumsal katkı ve insan ilişkilerini içermektedir.</p> <p>✓ Öğretim elemanı performans değerlendirme süreçleri duyurulmuştur.</p> <p>✓ Öğretim elemanlarının performansı tanımlanmış süreçler doğrultusunda değerlendirilmektedir.</p> <p>✓ Öğretim elemanı performans değerlendirme sonuçları öğretim elemanları ile paylaşılmakta ve gelişmesi gereken yönleri hakkında plan yapılmaktadır.</p> <p>✓ Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi sistematik olarak izlenmekte, güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>Örnek Kanıtlar</p> <p>✓ Performans değerlendirme sistemine ilişkin belgeler (Yönerge, politika, prosedür, iş akış şemaları, alınan Fakülte/Bölüm Kurul Kararları vb)</p> <p>✓ Performans değerlendirme belgeleri/formları (değerlendirilen yönleri gösterecek ve geri bildirim de içerecek şekilde kimlik bilgisi kapatılmış dolu örnekler)</p> <p>✓ Öğretim elemanlarının performans değerlendirmesinin nasıl yapılacağına ilişkin bilgilendirildiğini gösteren kanıtlar</p> <p>✓ Öğretim elemanının gelişmesi gereken yönlerine yönelik geliştirilen plan örneği (kimlik bilgisi kapatılmış şekilde)</p> <p>✓ Öğretim üyeleri/elemanlarının programda üstlendikleri dersler haricinde aldıkları sorumluluklar da kanıt olarak istenmeli, örneğin akreditasyon komitesi görevi gibi, tüm komisyon ve komitelerdeki görev dağılımları programa verdikleri katkı eklenmeli</p> <p>✓ Performans değerlendirme sisteminin paydaş katılımlı izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçları doğrultusunda iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar (Tablo Sİ.5.1)</p> <p>✓ Programın öğretim elemanının performans değerlendirmesine yönelik örnek gösterilebilir uygulama kanıtları</p>				

Tablo Sİ. 5.1. Öğretim Elemanlarına Yönelik Sürekli İyileştirme Çalışmaları ve Sonuçları ¹

İyileştirme Alanı	İyileştirme Konusu	PUKÖ			
		P: Planla (.../.../...-.../.../...)	U: Uygula (.../.../...-.../.../...)	K: Kontrol Et (.../.../...-.../.../...)	Ö: Önlem Al (.../.../...-.../.../...)

¹İyileştirmelere ilişkin kanıtlar ek olarak sunulmalıdır.

STANDART 5. ÖĞRETİM ELEMANI İLE İLGİLİ YAŞANAN SORUNLAR

- Yetersiz sayıda öğretim kadrosu
- Profesyonel gelişimde yetersizlik
- Ağır ders yükü
- Yeniliklere-atılımlara kapalı, tutucu anlayış
- Eğitici eğitimi programlarının yetersizliği
- Öğretim üyelerinin uygulamalara zaman ayıramaması
- Yenilikçi ve öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin kullanılamaması
- Öğretim elemanı performanslarının uygun şekilde değerlendirilmemesi
- Mesleki derslerin;
 - Meslekten olmayan öğretim üyeleri tarafından verilmesi
 - Alanında uzman olmayan hemşire öğretim üye/elemanları tarafından verilmesi.
 - Yalnızca 1-2 öğretim üyesince/öğretim görevlilerince yürütülmesi
- Uygulamaların kurum hemşireleri tarafından yürütülmesi
 - Hemşirelere klinik eğitimciliği eğitimi verilmemesi
 - Hemşirelerin, klinik uygulamalardan beklentileri hakkında sözlü-yazılı bilgilendirmenin yetersizliği



Hemşirelik Eğitim Programları
Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği
Association for Evaluation and Accreditation of
Nursing Education Programs

<http://www.hepdak.org.tr/>

TEŞEKKÜRLER